



Toimintasuunnitelma 2022

Turun Yliopiston Kemistit TYK ry
Turun yliopisto

Sisällysluettelo

1	Yhdistyksen tarkoitus	1
2	Johdanto.....	1
3	Yhdistystoiminta.....	1
3.1	Kokoukset ja hallituksen toiminta	1
3.2	Suhteet ja edustus	2
3.3	Talous	2
3.4	Jäsenedut ja -palvelut sekä tilat	2
3.5	Tietotekniikka.....	3
3.6	Tiedotus	3
3.7	Kansainväliset asiat	4
3.8	Uudet opiskelijat ja tuutorointi	4
3.9	Alumnit.....	4
3.10	Julkaisut ja Tykki-lehti	4
3.11	Vaatteet ja välineistö	5
3.12	Perinteet.....	5
3.13	Ympäristö	5
4	Edunvalvonta.....	5
4.1	Koulutuspolitiikka	6
4.2	Sosiaalipolitiikka	6
5	Vapaa-aika.....	7
5.1	Kulttuuri	7
5.2	Liikunta.....	7
5.3	Tapahtumat	7
5.4	Ekskursiot	7
5.5	Yritysyhteistyö	7



5.11.2021

1 Yhdistyksen tarkoitus

Turun Yliopiston Kemistit TYK ry on Turun yliopiston biokemian ja kemian pääaineopiskelijoiden ainejärjestö. Yhdistys on Turun yliopiston ylioppilaskunnan TYYn järjestö, Matemaattis-luonnontieteellisen tiedekuntajärjestön Hybridi Turku ry:n (myöhemmin Hybridi) jäsen ja Teknillisen tiedekuntajärjestön Technica ry:n jäsen (myöhemmin Technica). Yhdistys toimii jäsenten yhteisten etujen valvojana ja järjestää jäsenilleen monipuolista toimintaa yhteishengen ja viihtyvyyden parantamiseksi.

2 Johdanto

Vallitseva Covid-19 pandemia voi vielä haitata vuonna 2022 käytännön toteutusta. Tapahtumien järjestämistä, päivystyksiä ja muuta yhdistyksen toimintaa tulee miettiä turvallisuus edellä, ja tarvittaessa toimintaa järjestetään etänä.

Koska pandemian vuoksi 85- vuosijuhlia ei päästy järjestämään vuonna 2021, järjestetään mahdollisuuksien mukaan suuremmat kuohuviinitanssiaiset keväällä 2022.

Bioteknologian laitos ja kemian laitos ovat eri tiedekunnissa, joten vuoden aikana panostetaan erityisesti yhteisöllisyyteen parantamiseen ja säilyttämiseen.

Hallituksen ja toimihenkilöiden toimintaa toimikuntaistetaan toiminnan tehostamiseksi. Uusia toimikuntia perustetaan tarvittaessa. Toimihenkilökulttuurin kehittämistä jatketaan.

Ylläpidetään hyväntekeväisyystapahtumia, joiden tarkoituksena on lisätä jäsenistön tietoisuutta hallituksen ja jäsenistön tärkeinä pitämistä aiheista.

3 Yhdistystoiminta

3.1 Kokoukset ja hallituksen toiminta

Hallitus kokoontuu viikoittain tammi-joulukuun välisenä aikana lukuun ottamatta kesäkautta ja joulunpyhiä. Hallitus kokousta kesällä kuukausittain.

Hallituksen jäsenet osallistuvat TYYn, Hybridin ja Technican koulutuksiin sekä tapaamisiin oman vastualueensa osalta.

Toiminnan jatkuminen varmistetaan uusien toimijoiden rekrytoinnilla sekä opastuksella. Rekrytointitilaisuus järjestetään ennen syyskokousta. Hallituksen jäsenille ja toimihenkilöille järjestetään virkistäytymistapahtumia.

Hallituksen tulevista kokouksista tiedotetaan jäsenistölle, ja kokousten pöytäkirjat ovat jäsenistön luettavissa. Osallistetaan jäsenistöä toimintasuunnitelman ja talousarvion valmistelussa.



5.11.2021

3.2 Suhteet ja edustus

Järjestetään tapaamisia ainejärjestön ja laitosten henkilökuntien välillä vähintään kahdesti vuodessa. Perinteisesti järjestettyjä tapahtumia ovat ystävänpäiväkahvitus, simatus ja glögitys. Näiden kohdalla tulee huolehtia, että tila on tasapuolisesti jäsenistön ja laitosten henkilökuntien saavutettavissa. Lisäksi järjestön puheenjohtaja käy tapaamassa laitosten johtajia heti alkuvuodesta.

Pidetään yhteyttä tiedekuntajärjestöihin Hybridiin ja Technicaan sekä niiden jäsenjärjestöihin. Syyskokouksessa valitaan ehdokkaat yhdistyksen edustajiksi Hybridin hallitukseen sekä kaksi äänivaltaista edustajaa ja näiden henkilökohtaiset varaedustajat Hybridin yhdistyksen kokouksiin. Syyskokouksessa valitaan yksi vuosikokousedustaja sekä varaedustaja Technican tulevalle toimikaudelle.

Valitaan syyskokouksessa yksi yhdistyksen edustaja Loimun Opiskelijat – Turku-paikallisjärjestön syyskokoukseen.

Sisarajajärjestöihin pidetään yhteyttä ympäri Suomea, ja tehdään yhteistyötä Turun Kemistikerhon kanssa.

Osallistutaan TYYn lippukulkueisiin.

Lähetetään vuosijuhlille edustajia mahdollisuuksien mukaan. Mikäli tilaisuus vaatii lahjan antamista, se maksetaan 25 euroon saakka. Mikäli kyseessä on isot vuosijuhlat, eli puolen vuosikymmenen välein järjestettävät vuosijuhlat, yhdistys maksaa yhden illalliskortin. Tällöin myös lahjaan voidaan varata enemmän rahaa hallituksen harkinnan mukaan. Hybridin sekä Technican jäsenjärjestöjen pienemmille väli vuosijuhlille yhdistys maksaa puolet yhdestä illalliskortista. Matkakulut korvataan 50 euroon asti julkisia kulkuvälineitä suosien.

3.3 Talous

Yhdistyksen taloutta hoitaa yhdistyksen kokouksen valitsema taloudenhoitaja. Hänellä ja puheenjohtajalla on tilinkäyttöoikeudet yhdistyksen tilille. Taloudenhoitaja pitää muun hallituksen tietoisena talouden kulloisestakin tilasta ja valvoo sitä yhdessä koko hallituksen kanssa. Harkitaan kortinlukijan hankkimista MobilePayn ohelle. Yhdistys rahoittaa toimintaansa kantamalla jäsenmaksua, järjestämällä pääsymaksullisia tapahtumia, hankkimalla sponsoreita, myymällä kannatustuotteita sekä hakemalla TYYltä toiminta-avustusta sekä projektiavustusta tarpeen vaatiessa.

Suuria kuluja ovat ekskursio, sitsit, Kraatteri, vaate- ja tekstiilitilaukset ja Kuohuviinitanssiaiset.

3.4 Jäsenedut ja -palvelut sekä tilat

Jäsenetuihin kuuluvat yhdistyksen tarjoamat tilat ja tuotteet. Laboratoriotakkeja, haalarimerkkejä, monisteita ja muita tuotteita on mahdollista ostaa jäsenhintaan päivystysaikoina. Jäsenetuihin kuuluvat myös tapahtumakiintiöt sekä tenttitärpit ja Tykki-lehdet Orbitaalissa ja Vetokaapissa sekä nettisivuilla.



5.11.2021

Yhdistys ylläpitää kolmea jäsentilaa, Aurumilla sijaitsevaa Orbitaalialia, PharmaCityn 6. kerroksessa sijaitsevaa Vetokaappia sekä Q-talon kellarissa sijaitsevaa Kraatteria.

Orbitaalilla jäsenille on tarjolla kahvia ja teetä. Orbitaalilla on jäsenistön käytettävissä tietokone sekä tulostin. Jokainen Orbitaalilla käyvä vastaa tilan siisteydestä. Hallitus päivystää jossain yhdistyksen tilassa vähintään kaksi kertaa viikossa vähintään tunnin ajan, paitsi kesäkautena ja joulun pyhinä.

Vetokaappi on jäsenistölle avoin arkisin klo 08.00–16.00. Vetokaapissa on jäsenistölle tarjolla kahvia ja teetä sekä tietokone. Hallituksen nimeämä tilavastaava yhdessä tilatoimihenkilöiden kanssa kehittävät tilaa jäsenistön toiveiden mukaan.

Kraatteri on käytössä yhdistyksen tapahtumissa, ja hallitus pyrkii päivystämään Kraatterilla yhtenä arki-iltana viikossa. Kraatterin aukioloajoista tiedotetaan jäsenistölle sähköpostitse, Discordissa ja Instagramissa. Kraatterilla järjestetään teemailtoja ja etkoja. Kraatteria vuokrataan veloituksetta jäsenistölle. Vuokrauskäytännöistä päättää hallitus kokouksessaan.

3.5 Tietotekniikka

Yhdistys ylläpitää Orbitaalilla ja Vetokaapissa olevia tietokoneita sekä Orbitaalin tulostinta, jotka ovat jäsenistön vapaassa käytössä. Hallituksen IT- ja tietosuojavastaava ylläpitää yhdessä IT-toimihenkilöiden kanssa yhdistyksen kotisivuja, sähköpostilistoja ja Discordia.

Tietosuojavastaava huolehtii jäsenrekisterin GDPR:n mukaisesta ylläpidosta.

3.6 Tiedotus

Tiedotus jäsenistölle hoidetaan pääasiassa Kinfo-sähköpostilistan kautta. Hallitus viestii jäsenistölle omien tehtäväkohtaisten sähköpostiensä kautta. Mikäli tehtäväkohtaista sähköpostia ei löydy, viestimiseen voi tarvittaessa käyttää myös henkilökohtaista sähköpostia. Tiedotusvastaava huolehtii, että hallituksen sähköpostiin ja Instagramiin tulleihin viesteihin reagoidaan.

Tiedottaja välittää Hybridin, Technican ja Loimun viestit suoraan Kinfolle. Työpaikkailmoituksista suoraan Kinfolle välitetään vain sellaisten tahojen ilmoitukset, joiden kanssa TYK ry tekee yhteistyötä. Muuten työpaikkailmoitukset liitetään Lauantailätinöihin.

Tiedottaja kokoaa ja välittää joka lauantai Lauantailätinät-nimisen koosteen yhdistyksen hallituksen seuraavasta kokouksesta, yhdistyksen viikkotapahtumista, TYYn uutiskirjeen koosteesta, kursseista, tutkimuksista, ilmoitusasioista, muiden järjestöjen tapahtumista ja mainoksista.

Yhdistyksen nettisivuilla oleva kalenteri pidetään ajantasaisena ja sieltä käyvät ilmi kaikki yhdistyksen järjestämät tapahtumat. Yhdistyksen nettisivuilla kerrotaan laajasti ja yksityiskohtaisesti yhdistyksestä ja sen toiminnasta.



5.11.2021

Yhdistyksen tapahtumista tiedotetaan myös sosiaalisessa mediassa sekä TYYn ja Hybridin tapahtumakalentereissa. Instagramissa ja Discordissa ylläpidetään viikon tapahtumakatsausta ja mainostetaan yhdistyksen toimintaa.

3.7 Kansainväliset asiat

Esitellään yhdistyksen toimintaa TYYn järjestämissä kansainvälisille opiskelijoille suunnatuissa tapahtumissa ja laitosten järjestämissä infotilaisuuksissa. Järjestetään kansainvälisille opiskelijoille tapahtumia joko yksin tai yhteistyössä muiden aine- ja tiedekuntajärjestöjen kanssa.

Huolehditaan, että yhdistykseltä löytyy päivitetty esittely TYY Guide for Students -oppaassa. Lisäksi käännetään pöytäkirjojen tärkeimmät asiat ja yhdistyksen kokousten esityslistat englanniksi.

Nettisivuilta löytyy englanninkielinen osio, josta löytyy käännettynä kaikki oleellimmat yhdistykseen liittyvät asiat. Kaikki yhdistystä koskevat Kinfo-viestit käännetään myös englanniksi, paitsi jos ne eivät suoraan koske kansainvälisiä opiskelijoita.

Yhdistyksen tiedotuksessa pyritään kaksikielisyyteen kaikilla julkaisualustoilla.

3.8 Uudet opiskelijat ja tuutorointi

Avustetaan tiedekuntaa ja laitoksia opiskelijatuutoreiden rekrytoinnissa välittämällä rekrytointiviestit Kinfolle ja mainostamalla tuutoritoimintaa opiskelijoille.

Uusille opiskelijoille järjestetään orientaatioviikon aikana iltaisin tapahtumia, joista yksi tai useampi on täysin alkoholiton. Uusia opiskelijoita tutustutetaan ainejärjestön toimintaan järjestämällä ainejärjestön esittelytilaisuudet kummankin laitoksen opiskelijoille orientaatioviikon yhteydessä.

Orientaatioviikon jälkeen pilteiltä pyydetään palautetta tuutoroinnista.

3.9 Alumnit

Järjestetään alumneille kuukausittain toimintaa. Järjestetään ainakin yksi yhteinen tapahtuma orientaatioviikolla alumneille ja vanhemmille opiskelijoille uusien opiskelijoiden kanssa. Huolehditaan, että alumneihin pidetään yhteyttä, ja nimitetään alumnitoiminnasta vastaava toimihenkilö.

3.10 Julkaisut ja Tykki-lehti

Yhdistyksen Tykki-lehden toimittamisesta, taitosta ja painattamisesta vastaa hallituksen tehtävään nimeämä päätoimittaja tai päätoimittajat. Lehti ilmestyy neljästi vuodessa, kaksi kevätlukukaudella ja kaksi syyslukukaudella, joista toinen on Piltti-Tykkki. Lehdet löytyvät yhdistyksen tiloista paperisina tai nettisivuiltamme sähköisinä versioina.



5.11.2021

Sovitaan vuoden alussa kurssien vastuuhenkilöiden kanssa mahdollisista luentomonistepainatuksista. Monisteiden myynnistä vastaa yhdistys, joka samalla valvoo opiskelijoiden etua luentomonisteiden hinnoittelussa ja monisteiden laadussa.

3.11 Vaatteet ja välineistö

Yhdistys tilaa laboratoriotakkeja käytännön opintoja varten, sillä bioteknologian laitos ei niitä tarjoa. Laboratoriotakit myydään ensin omalle jäsenistölle ja vasta sen jälkeen muille opiskelijoille.

Hankintavastaava perustaa haalaritoimikunnan yhdessä taloudenhoitajan ja yritysysteistyövastaavan kanssa syksyn kahden ensimmäisen opiskeluvuikon aikana, jossa piltit hankkivat mainoksia haalareihin.

Hankintavastaava järjestää tilauksen yhdistyksen paidoista jäsenistölle tilattavaksi. Orbitaalilla myytäviä yhdistyksen haalarimerkkejä, kangaskasseja ja tarroja tilataan tarvittaessa lisää. Järjestetään mahdollisuus tilata laboratoriotarvikkeita yhdistyksen kautta.

Hankitaan uusia TYK ry:n kannatustuotteita jäsenistön toiveiden mukaan.

3.12 Perinteet

Tarjoillaan jäsenistölle ja laitosten henkilökunnille ystävänpäiväkahvitus, simatus sekä glögitys. Uusi hallitus esittäytyy glögityksen ja ystävänpäiväkahvituksen yhteydessä.

Järjestetään Kuohuviinitanssiaiset huhtikuussa, missä jaetaan kunnianosoitukset yhdistyksen ansioituneille jäsenille. Kuohuviinitanssiaisissa palkitaan vuoden opetushenkilöt kemian ja bioteknologian laitoksilta.

Kaamosbileissä jaetaan pilttien haalarit täyttää pilttipassia vastaan.

Pikkujouluissa jaetaan Viimeinen pisara -palkinto. Pikkujoulujen suosiota jäsenistön keskuudessa kasvatetaan kehittämällä pikkujoulujen ohjelmaa ja tarjoiluja.

3.13 Ympäristö

Yhdistys ottaa toiminnassaan huomioon ympäristön sekä kestävän kehityksen. Tapahtumia järjestettäessä toimitaan mahdollisimman ekologisesti ja eettisesti.

Yhdistys toteuttaa yhdistyksen ympäristösuunnitelmaa.

4 Edunvalvonta

Valvotaan jäsenistön opintoihin, koulutukseen ja työelämään liittyviä etuja. Edunvalvontaa tehdään yhteistyössä koulutuksesta vastaavien työryhmien ja tiedekuntien johtokuntien kanssa sekä pidetään yhteyttä laitosten työryhmien ja yliopiston hallinnon opiskelijaedustajiin. Ollaan säännöllisesti yhteydessä laitosten johtajiin ja muuhun henkilökuntaan.



5.11.2021

Huolehditaan, että biokemian ja kemian opiskelijoiden väliset suhteet pysyvät edelleen hyvinä, tutustuttamalla jäsenistöä orientaatioviikosta lähtien toisiinsa aktiivisesti.

Pidetään yhteyttä ylioppilaskuntaan esimerkiksi järjestämällä tarvittaessa tapaamisia TYYn hallituksen jäsenten tai työntekijöiden kanssa. Ollaan tarvittaessa yhteyksissä edustajistoryhmä Hybridiaaniin.

Biotekniikan FM-tutkinto-ohjelmaan liittyvissä asioissa tehdään yhteistyötä biotekniikan opiskelijoiden ainejärjestö Nucleus ry:n kanssa.

4.1 Koulutuspolitiikka

Hallitukseen nimitetään biokemialle ja kemialle omat koulutuspoliittiset vastaavat. He hoitavat yhteydenpidon laitoksiin, yliopistohallintoon ja hallinnon opiskelijaedustajiin sekä tukevat näitä edunvalvontatehtävissä ja vastaavat yleisesti opintoasioiden seuraamisesta ja kehittämisestä.

Osallistutaan palautejärjestelmien kehittämiseen ja laitosten keräämän palautteen käsittelyyn. Järjestetään kopokahveja, joissa koulutuspoliittinen vastaava ja muut kiinnostuneet tapaavat laitoksen opetushenkilökuntaa. Bioteknologian laitoksen kopokahveja järjestetään yhteistyössä biotekniikan ainejärjestö Nucleus ry:n kanssa. Järjestetään kopokysely sekä kemian että biokemian opiskelijoille vähintään kerran vuodessa.

Jatketaan Deadline-piirin pitämistä ja kehitetään sen toimintaa yhdessä laitosten kanssa.

4.2 Sosiaalipolitiikka

Hallituksen sosiaalipoliittinen vastaava huolehtii sosiaalipoliittisten asioiden tiedotuksesta jäsenistölle.

Ylläpidetään hyvää ilmapiiriä ja lisätään yhteisöllisyyttä jäsenistön keskuudessa järjestämällä monipuolista toimintaa ja tapahtumia. Jäsenistön mielipiteet kartoitetaan vuosittain jäsenkyselyn avulla.

Hallitukseen nimitetään yhdenvertaisuusvastaava, joka valvoo yhdenvertaisuuden ja saavutettavuuden toteutumista järjestön toiminnassa. Sitoudutaan noudattamaan TYYn turvallisen tilan periaatteita sekä yhdenvertaisuusohjelmaa. Ongelmakohtia kartoitetaan vuosittain erillisellä kyselylomakkeella tai jäsenkyselyn yhteydessä. Yhdistyksen toiminnan järjestelyt ja esteettömyys kartoitetaan, jotta mahdollisimman monella on mahdollisuus osallistua yhdistyksen tapahtumiin.

Opiskelijoiden keskinäistä yhteisöllisyyttä ylläpidetään järjestämällä vuoroviikoin kyykkäkerhoa ja hengailuiltoja vaihtuvien teemojen avulla. Alkoholiton toimintaa lisätään ja kehitetään jäsenistön hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden tunteen kasvattamiseksi. Pyritään käymään luovuttamassa verta porukalla kahdesti vuodessa.



5.11.2021

5 Vapaa-aika

5.1 Kulttuuri

Järjestetään vierailuja kulttuurikohteisiin, näyttelyihin, teatteriesityksiin sekä muihin vastaaviin tapahtumiin. Mennään katsomaan HybridiSpeksiä.

5.2 Liikunta

Kohennetaan jäsenistön hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä järjestämällä liikuntakokeiluja ja luontoretkiä. Taistellaan CampusSportin turnausten voitosta. Järjestetään yhteisliikuntaa mahdollisuuksien mukaan.

Hyödynnetään tarvittaessa Opiskelijoiden Liikuntaliiton (OLL) palveluiden käyttöönottamista, esimerkiksi OLL:n tarjoamia tapaturmavakuutuksia.

Ylläpidetään kyykkäkulttuuria ja kartoitetaan kyykkävarustuksen uudistamista tai täydentämistä.

5.3 Tapahtumat

Järjestetään erilaisia bileitä sekä muita tapahtumia, kuten sitsejä, rastikierroksia ja etkoja sekä yksin että yhteistyössä muiden järjestöjen kanssa.

Yhdistys järjestää ainakin seuraavat tapahtumat:

Kostajaiset, Kuohuviinitanssiaiset, Jääräsitsit, Grillisitsit, Pilttibileet, Kastajaiset, Pilttisitsit, Kaljaviesti, HTM-sitsit, Kaamosbileet, Pikkujoulut, Viimeisen tentin -bileet ja Afterwork-tilaisuuksia.

5.4 Ekskursiot

Järjestetään vuoden aikana vähintään yksi ekskursio joko ulkomaille tai kotimaahan. Ekskursioiden tarkoituksena on hankkia tietoa kemian ja biokemian alan yrityksistä ja työelämästä sekä luoda ja ylläpitää suhteita sisarainjärjestöihin. Ekskursiota järjestäessä pyritään huomioimaan molemmat alat ekskursiokohdetta valittaessa.

5.5 Yritysyhteistyö

Yhdistys kehittää yhteistyötä oman alan yritysten ja tiedekuntien alajärjestöjen yritysyhteistyövastaavien kanssa. Toimikuntaistetaan yritysyhteistyötä ja luodaan sponsoripaketteja. Yritysyhteistyövastaava huolehtii yhdistyksen sponsorisopimusten velvoitteiden toteutumisesta. Osallistutaan Kemian Kesätyöpäiviin. Järjestetään tutustumiskäyntejä lähialueen yrityksiin tai tutkimuslaitoksiin.

Yhdistys järjestää työelämäillan.